

OÜ TERVISETESTID SEKSUAALTERVISE NÕUANDLA PRIVAATSUSPOLIITIKA

- OÜ Tervisetestid Seksuaaltervise Nõuandla (edaspidi Nõuandla) on tervishoiuteenuse osutaja ambulatoorse eriarstiabi ja terviseteenuste (psühholoogiteenus) valdkonnas.
- Nõuandla jaoks on Teie isikuandmete kaitsmine väga oluline. Soovime, et teaksite, milliseid Teie isikuandmeid kogume ja miks, kuidas neid kasutame ning millised on Teie valikud ja võimalused.
- Alljärgnevad selgitused ei puuduta juriidiliste isikute (äriühingute, mittetulundusühingute ja sihtasutuste) andmete hoidmist Nõuandla veebilehel või andmekogudes.
- Selgitused ei puuduta ka isikuandmete töötlemist riiklikes registrites ja infosüsteemides, mille veebikeskkonna haldamine ei ole Nõuandla pädevuses.

1. Millised andmed on isikuandmeteks?

1.1. Isikuandmed on igasugune teave tuvastatud või tuvastatava isiku kohta. Isikuandmeteks on näiteks isiku nimi ja perekonnanimi, aadress, e-posti aadress (kujul nimi.perekonnanimi@xxx.ee), ID kaardi number, meditsiinasutuses kasutatav isikutuvastuskood jms.

1.2. Isikuandmete mõistega on hõlmatud ka tundlikud andmed isiku kohta, nt terviseandmed, andmed seksuaalelu ja seksuaalse sättumuse kohta, geneetilised ja bioloogilised andmed (nn eriliiki isikuandmed).

2. Milliseid minu isikuandmeid ja millisel eesmärgil Nõuandlas töödeldakse?

2.1. Nõuandla töötleb Teie andmeid tervishoiuteenuse osutamiseks. Andmete töötlemine on vajalik Teie tervisliku seisukorra parandamiseks, haiguste ennetamiseks, diagnoosimiseks ja ravimiseks. Kui tulete Nõuandlasse vastuvõtule, töötleb Nõuandla peamiselt järgmisi Teie isikuandmeid:

2.1.1. kontaktandmeid;

2.1.2. isikutuvastuseks vajalikke andmeid (nt nimi, isikukood);

2.1.3. terviseandmeid, sh andmeid seksuaalelu ja seksuaalse sättumuse kohta;

2.2. Nõuandla töötleb Teie isikuandmeid ka siis, kui:

2.2.1. edastab Teie terviseandmeid riiklikesse registritesse (nt tervise infosüsteem) või asutustele (Terviseamet) seadustest tulenevaid kohustusi täites. Nõuandla poolt tervise infosüsteemi esitatud andmetega saate ka iseseisvalt tutvuda lehel www.digilugu.ee.

2.2.2. Registreerite end vastuvõtule (sh elektroonilise veebiplatvormi kaudu). Nõuandla töötleb Teie nime ja kontaktandmeid, et vastuvõttu broneerida.

2.2.3. Soovite enda terviseandmete väljastamist. Nõuandla töötleb Teie isikuandmeid ulatuses, mis on vajalik Teie isiku kindlaks tegemiseks ning Teile vastamiseks.

2.2.4. Soovite oma lähedase terviseandmete väljastamist. Nõuandla töötleb Teie isikuandmeid, et teha kindlaks Teie isikusamasus ja seotus Nõuandla patsiendiga ning selleks, et Teie päringule vastata.

2.2.5. Esitate selgitustaotluse, teabenõude, märgukirja või kaebuse. Nõuandla töötleb Teie isikuandmeid, et teha kindlaks Teie pöördumises kirjeldatud asjaolud ning selleks, et Teile vastata.

2.2.6. Kasutate meie veebi. Nõuandla kasutab Teie IP-aadressi infosüsteemide turvalisuse tagamise ja teenuse kasutustingimustega vastavuse tagamise eesmärgil.

2.2.7. Nõuandla soovib Teie tagasisidet Nõuandla tööle ja teenuse kvaliteedile. Nõuandla võib Teie kontaktandmeid kasutada küsimustiku saatmiseks.

2.2.7.1. Tavapärast viib Nõuandla rahulolu küsitlusi läbi anonüümselt Nõuandlas kohapeal või anonüümselt Nõuandla veebiplatvormil ning sellisel juhul isikuandmeid ei töödelda.

2.2.8. Taotlete teise arvamuse andmist Teile Nõuandla poolt osutatud raviteenuse kvaliteedile. Nõuandla kohustab edastama teise arvamuse andjale kõik Teile osutatud tervishoiuteenuseid kajastavad dokumendid või nende koopiad.

3. Kes minu isikuandmeid Nõuandlas töötleb?

3.1. Teie isikuandmeid töötlevad raviteenuste osutamiseks Nõuandla meditsiinilise väljaõppega töötajad. Nõuandla töötajatel, kes Teile raviteenust osutavad, on seadusest tulenev saladuse hoidmise kohustus. Nõuandla töötajal, kes Teile raviteenust ei osuta, puudub ligipääs Teie isikuandmetele.

3.2. Nõuandla töötajad töötlevad Teie isikuandmeid ka Teid Nõuandlasse vastuvõtule registreerides, Teie päringutele ja teabenõuetele vastamisel ning rahulolu küsitlusi edastades mahus, mis on vajalik nende toimingute tegemiseks.

3.3. Kutse omandamise eesmärgil on Nõuandla töötajate vastutusel lubatud tervishoiuteenuse osutamisel osaleda:

3.3.1. arstiõppe üliõpilasel;

3.3.2. ämmaemandaõppe üliõpilasel;

3.3.3. kliinilise psühholoogia praktikandil;

3.3.4. arst-residendil

4. Millised Nõuandla koostööpartnerid minu isikuandmeid töötlevad?

4.1. Nõuandla koostööpartnerid (volitatud töötlejad) Nõuandlaga sõlmitud lepingute alusel on:

4.1.1. SYNLAB Eesti OÜ – töötleb Teie isikuandmeid tervishoiuteenuse osutamiseks vajalike analüüside läbi viimiseks. Labor ei edasta Teie andmeid kolmandatele isikutele ning laboril on Teie andmete hoidmise suhtes konfidentsiaalsuskohustus.

4.1.2. Opticate OÜ – töötleb Teie kontaktandmeid www.bronn.ee veebikeskkonnas Nõuandla vastuvõtule registreerimise korral, edastades Nõuandlale Teie kontaktandmed ja broneeringu info. Lepingupartner ei edasta

Teie andmeid kolmandatele isikutele ning lepingupartneril on andmete hoidmise suhtes konfidentsiaalsuskohustus.

5. Millistes infosüsteemides minu isikuandmeid hoitakse?

5.1. Nõuandla hoiab Teie isikuandmeid asutusesiseselt raviteenuste eripäradega arvestavas turvalises infosüsteemis, mis on kooskõlas Nõuandla privaatsuspoliitikaga. Infosüsteem on kaitstud volitamata juurdepääsu eest.

6. Millistesse registritesse ja asutustesse minu andmeid edastatakse?

6.1. Nõuandla edastab Teie isikuandmeid:

6.1.1. tervise infosüsteemi seadusest tulenevat kohustust täites.

6.1.2. Terviseametile nakkushaiguskahtluse või nakkushaiguse, sh sugulisel teel levivate nakkushaiguste diagnoosimise korral. Terviseametile teabe edastamine toimub seadusest tulenevat kohustust täites.

6.1.3. laborile uuringute ja analüüside teostamiseks. Laborile andmete edastamine toimub tervishoiuteenuse osutamise käigus Nõuandlaga sõlmitud lepingu alusel.

6.2. Kõikidel Teie isikuandmete saajatel on saladuse hoidmise kohustus neile edastatud andmete suhtes.

6.3. Nõuandla ei edasta Teie isikuandmeid juhul, kui soovite anonüümset tervisenõustamist või pöördu teie poole anonüümseks HIV kiirtestimiseks.

7. Millisel alusel minu isikuandmeid töödeldakse?

7.1. Tervishoiuteenuse osutamiseks vajalike isikuandmete töötlemine toimub seaduse alusel (alus: tervishoiuteenuse korraldamise seadus § 4¹ lg 1). Seega ei vaja Nõuandla Teie nõusolekut isikuandmete töötlemiseks, kui Nõuandla tegutseb Teie haiguse ennetamise, diagnoosimise ja ravimisega.

7.2. Tervise infosüsteemi andmete edastamine toimub seadusest tulenevat kohustust täites. Seega ei vaja Nõuandla Teie nõusolekut isikuandmete edastamiseks.

7.3. Terviseametile nakkushaiguste kohta teabe edastamine toimub seadusest tulenevat kohustust täites. Seega ei vaja Nõuandla Teie nõusolekut isikuandmete edastamiseks.

7.4. Tagasiside küsimustiku väljastamiseks võime kasutada Teie kontaktandmeid. Tagasiside küsimine on vajalik tervishoiuteenuse kvaliteedi tagamiseks ning tagasiside küsimine korraldatakse seadusest tulenevat kohustust täites. Seega ei küsi Nõuandla Teile tagasiside küsimustiku saatmiseks nõusolekut Teie kontaktandmete kasutamiseks, vaid teeb seda õigustatud huvi alusel juhul, kui Nõuandla kasutab Teile küsimustiku saatmiseks Teie kontaktandmeid. Nõuandla huvi Teie kontaktandmete kasutamiseks on põhjendatud raviteenuste kvaliteedi säilitamise ja parandamise eesmärgiga.

7.5. Juhul, kui soovite teisest arvamust Teile osutatud raviteenuse kohta, siis edastab Nõuandla teisese arvamuse andjale kõik Teile osutatud tervishoiuteenuseid kajastavad dokumendid või nende koopiad. Dokumentide edastamine toimub seadusest tulenevat

kohustust täites. Seega ei vaja Nõuandla Teie nõusolekut isikuandmete edastamiseks teisele arvamusel andjale.

7.6. Veebikeskkonna www.bronn.ee kasutamise korral töötleb Nõuandla Teie kontaktandmeid Teie nõusoleku alusel. Nõuandla loeb Teie nõusoleku antuks, kui märgite oma kontaktandmed veebikeskkonda eesmärgiga end Nõuandlasse vastuvõtule registreerida.

8. Milliseid juurdepääsupiiranguid kasutatakse eraisikutega suhtluseks?

8.1. Teiega peetav kirjavahetus registreeritakse Nõuandla infosüsteemis. Teie kirjavahetus on piiratud juurdepääsuga. Nõuandla kasutab Teiega peetud suhtluses juurdepääsupiiranguid vastavalt avaliku teabe seadusele.

8.2. Kui keegi tahab Teie kirjavahetusega tutvuda ja esitab teabenõude, siis teabenõude saamisel vaatame üle, kas küsitud dokumenti saab täielikult välja anda või tuleb see välja anda osaliselt. Piiratud juurdepääsuga andmed katame dokumenti väljastades kinni.

8.3. Hoolimata juurdepääsupiirangust väljastame dokumendi asutusele või isikule, kellel on otsene seadusest tulenev õigus seda küsida (nt uurimisasutus, kohtuväline menetleja või kohus).

9. Milleks kasutame füüsilise isikuga peetud kirjavahetuses saadud isikuandmeid?

9.1. Teie isikuandmeid kasutame Teile vastamiseks. Kui Nõuandla peab Teile vastamiseks järelepärimisi tegema, avaldab Nõuandla Teie isikuandmeid üksnes minimaalselt, hädavajalikus mahus.

9.2. Kui olete saatnud Nõuandlale selgitustaotluse või sekkumistaotluse või teabenõude, millele vastamine on teise asutuse pädevuses, siis edastame selle sinna. Edastamisest teavitame Teid.

10. Kui kaua minu isikuandmeid säilitatakse?

10.1. Kirjavahetust säilitame 5 aastat.

10.2. Teie kontaktandmeid säilitame 10 aastat

10.3. Terviseandmeid säilitame asutusesises infosüsteemis vastavalt seadusest tulenevatele andmete säilitamise tähtaegadele. Olulisemad terviseandmeid puudutavad tähtajad:

Dokument	Säilitamistähtaeg
Tervisekaart	110 aastat patsiendi sünnist
Rasedakaart	110 aastat patsiendi sünnist
Saatekiri	Koos haiguslooga või tervisekaardiga
Haiguslugu	30 aastat pärast selle lõpetamist

10.4. Andmete säilitamise tähtaja saabumisel dokumendid hävitatakse.

11. Kirjasaatmise viisid: kas kasutatakse liht- või tähtitud posti, krüpteeritud või krüpteerimata e-posti?

11.1. Paberil dokumente, mis sisaldavad eraelulist teavet ja millele oleme seadnud juurdepääsupiirangu, anname kätte Teile isiklikult, olles saanud tuvastada Teie isikusamasuse.

11.2. Isikuandmeid (sh terviseandmeid) sisaldavaid elektroonilisi dokumente saadame Teile krüpteeritult e-posti teel, kui oleme saanud kindlaks teha Teie isikusamasuse.

11.3. Isikuandmeid sisaldavaid dokumente edastame teistele riigiasutustele turvalise dokumendivahetuskeskuse kaudu või krüpteeritult e-posti teel.

12. Milliseid andmeid asutusse tööle kandideerijatelt kogutakse ja kui kaua neid säilitatakse?

12.1. Vabade töö- ja praktikakohtade info on kättesaadav Nõuandla veebilehel. Nõuandla kasutab värbamiseks ka sihtotsingut.

12.2. Nõuandlasse tööle kandideerides lähtub Nõuandla kandidaadi enda avaldatud teabest ja avalikest allikatest. Eraldi nõusolekut kandidaadilt ei ole vaja vormistada andmete töötlemisel, mis kandidaat on ise esitanud.

12.3. Nõuandla eeldab, et kandidaadi poolt soovitajatena nimetatud isikutega on lubatud suhelda ilma lisaloata. Eeldame, et kandideerimisdokumentides esitatud soovitajatele on kandideeriija andnud nõusoleku enda kohta käivatele küsimustele vastamiseks, samuti on soovitajad nõustunud sellega, et Nõuandla nende poole teabe saamiseks pöördub.

12.4. Kandidaadi dokumentidega tutvuvad ainult värbamisprotsessis osalevad Nõuandla töötajad. Kandidaatide dokumente ja andmeid kolmandatele isikutele ei avaldata.

12.5. Mittevalituks osutunud kandidaatide andmeid säilitab Nõuandla kuni õigusaktides toodud vaidlustustähtaja lõpuni, kui mittevalitud kandidaat ei ole andnud nõusolekut oma andmete säilitamiseks hilisemate tööpakkumiste tegemise eesmärgil.

13. Kuidas saan tutvuda minu kohta käivate andmetega? Millised on minu õigused?

13.1. Teil on seoses isikuandmete töötlemisega alljärgnevad õigused:

13.1.1. õigus tutvuda andmetega, mida me Teie kohta oleme kogunud. Me väljastame Teile andmeid ja dokumente teabenõude esitamisel.

13.1.2. õigus saada infot, kas Nõuandla töötleb Teie isikuandmeid ning juhul, kui töötleb, siis saada eelnimetatud andmetele ligipääs;

13.1.3. õigus nõuda ebaõigete isikuandmete parandamist, kui need on ebapiisavad, puudulikud või väärad;

13.1.4. õigus esitada vastuväiteid oma isikuandmete töötlemise suhtes, kui isikuandmete töötlemine ei toimu seaduslikul alusel;

13.1.5. õigus taotleda isikuandmete kustutamist. Selline õigus ei kohaldu, kui isikuandmeid, mida palutakse kustutada, on kohustuslik säilitada seaduse alusel;

13.1.6. õigus piirata oma isikuandmete töötlemist juhul, kui isikuandmete töötlemine ei toimu seaduslikul alusel;

13.1.7. õigus keelata tervishoiuteenuse osutaja juurdepääs oma isikuandmetele Tervise infosüsteemis. Juurdepääsu piiramiseks tuleb esitada kirjalik avaldus Nõuandlale.

13.1.8. õigus taotleda Nõuandla poolt osutatud raviteenuse kvaliteedi osas teise arvamuse andmist mõnelt teiselt tervishoiuteenuse osutajalt.

13.1.9. õigus saada oma isikuandmed, mida Te ise olete esitanud ning mida töödeldakse nõusoleku alusel või lepingu täitmiseks. Andmed väljastatakse kirjalikult või üldkasutatavas elektroonilises vormingus;

13.1.10. õigus taotleda andmete ülekantavust teisele teenusepakkujale, kui andmeid töödeldakse Teiega sõlmitud lepingu või Teie nõusoleku alusel;

13.1.11. õigus võtta tagasi oma nõusolek isikuandmete töötlemiseks, kui Teie isikuandmete töötlemine toimub nõusoleku alusel;

13.2. Nõuandla keeldub Teie tutvumissoovi täitmast üksnes siis, kui see võib:

13.2.1. kahjustada teise isiku õigusi ja vabadusi,

13.2.2. takistada kuriteo tõkestamist või kurjategija tabamist,

13.2.3. raskendada tõe väljaselgitamist kriminaalmenetluses,

13.2.4. ohustada lapse põlvnemise saladuse kaitsmist.

14. **Õiguste kaitse ja kontaktid**

14.1. Kõikides küsimustes, mis on seotud Teie isikuandmete töötlemisega, saate pöörduda meie andmekaitse spetsialisti poole e-posti aadressil kati.jakobson.lott@gmail.com.

14.2. Juhul kui Te leiate, et Nõuandla on isikuandmete töötlemisel rikkunud Teie õigusi, võite pöörduda kaebusega kas Nõuandla andmekaitse spetsialisti või Andmekaitse Inspeksiooni poole (Väike-Ameerika 19, Tallinn 10129, e-posti aadress info@aki.ee).